

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	La constitución del equipo técnico	OFICIO 1	
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	Elaboración del Cronograma actividades tendientes al cumplimiento de los requerimientos para la Rendición de Cuentas	CRONOGRAMA 2	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	Se efectuó reunión de evaluación conforme al cronograma del proceso de rendición de cuentas con cada una de los departamentos, cada uno presentó la información de su gestión de acuerdo a su area	ACTA DE EVALUACIÓN	
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	La comisión llenó el formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	Informe Rendición de Cuentas (Diapositivas)	
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	La comisión llenó el formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	Informe Rendición de Cuentas (Diapositivas)	
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	El informe y el formulario de rendición de cuentas se presentaron ante la señora Presidenta y Administrador de FDL, en conjunto con todo el equipo técnico responsable en dicho proceso, aprobándose dichos documentos.	OFICIO DE APROBACIÓN INFORME PRESIDENCIA Y ADMINISTRADOR	
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	El informe aprobado se publicó en el sitio web de la Federación Deportiva de Loja en el enlace: https://www.fedeloja.gob.ec . A través de redes sociales: Facebook, Youtube y Twiter.	INFORME DE MEDIOS (Oficio informando Medios)	
	Planificación de los eventos participativos	Se elaboró la lista de invitados al evento de deliberación publica: Autoridades Seccionales, Deportivas, Entrenadores, Deportistas, Planta Administrativa, Responsables de Participación Ciudadana y Control Social y Ciudadania en General. Se elaboró y entregó invitaciones personales.	LISTADO DE INVITADOS	

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIP[1])	OBSERVACIONES
	Realización del evento de rendición de cuentas	Se realizó el jueves 22 de febrero del 2018.	LISTADO DE ASISTENTES	
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	Se realizó el jueves 22 de febrero del 2018.	TARJETA INVITACIÓN A LA RENDICIÓN DE CUENTAS 2017	
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	Salón de Audiovisuales del DTM	COLASH FOTOS ASISTENTES	
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el <i>Informe de rendición de cuentas</i> .	Durante la Deliberación publica se solicitó a la ciudadanía presente llenar un formulario donde puedan realizar sugerencias a la gestión de la Federación Deportiva de Loja, las mismas que se recogieron al final del evento.	INFORME DE SUGERENCIAS Y PEDIDO DE CUMPLIMIENTO DE LAS MISMAS	
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	El responsable del proceso, se encargó de entregar la información a través del ingreso del informe en el sistema virtual	PÁGINA WEB.- RENDICIÓN DE CUENTAS	